

員工滿意度調查及改善措施

一、員工滿意度調查實施情形

為了解員工對公司管理制度與工作環境之意見，本公司由**管理部**每年定期辦理員工滿意度調查，作為公司持續改善員工福利與職場環境之重要依據。

2025 年度調查執行情形如下：

項目	說明
調查單位	管理部（人資單位統籌辦理）
調查對象	集團各公司全體員工
調查方式	線上無記名問卷調查
調查頻率	每年 1 次
調查期間	2025 年 10 月
問卷回收率	65.4%
調查覆蓋率	集團員工 100%

調查內容包括**工作滿意度、工作環境、薪資福利、發展機會、主管管理、團隊合作及公司文化**等面向。

調查結果顯示，平均以「團隊合作」滿意度較高，總平均分數為 4.35（滿意等級），各公司平均分數介於 3.93（普通）至 4.79（滿意）之間；「薪資福利」滿意度較低，總平均分數為 3.68（普通等級），各公司平均分數介於 3.31 至員工整體滿意度為 **82%**，其中「**薪資福利**」為相對滿意度較低之項目，顯示員工對薪資競爭力與福利制度仍有提升期待。

二、員工滿意度調查改善計畫

針對本年度調查結果，公司已由管理部匯總分析並提出改善措施，主要包括：

1. 薪資制度檢討

- 每年進行薪資盤點與調整評估及檢視薪資競爭力。
- 依職務職級調整薪資結構與調薪制度。

2. 福利制度優化

- 規劃增加員工福利補助額度（如健康檢查補助、旅遊補助等）。
- 評估彈性福利制度之可行性。
- 增進員工餐廳菜色多元化與持續改善員工宿舍生活環境。

3. 績效與獎酬制度強化

- 建立更透明之績效考核制度。
- 強化績效獎金與公司營運成果連動機制。

4. 持續溝通機制

- 設立多元員工意見反映管道。
- 由管理部每年定期進行員工滿意度追蹤。

公司將持續透過員工滿意度調查與後續改善措施，並依據公司營運績效、物價水準、員工績效考核結果等作為員工升遷、調薪、年終獎金等員工福利之重要參考指標，將公司營運成果與員工共享，提升員工工作滿意度與向心力，並打造更具吸引力與競爭力之職場環境。